

Hal : Permohonan Cuti Kuliah
Lamp :

Yogyakarta,.....

Kepada Yth :
Rektor Universitas Negeri
Yogyakarta melalui Wakil Rektor I
di Yogyakarta

1. Nama :
2. No. Mahasiswa :
3. Program Studi :
4. Fakultas : Pascasarjana
5. Jml. SKS Kumulatif yang ditempuh :
6. IP Kumulatif :
- Mengajukan permohonan cuti :
 1. Tahun Akademik :
 2. Semester :
 3. Alasan Cuti :
- Catatan awal cuti :
Pernah mengambil Cuti Kuliah : Pernah / tidak*)
 - : 1. Semester(..... /
 - : 2. Semester(..... /
 - : 3. Semester(..... /
7. Alamat selama menjalankan
cuti kuliah di :
-
- No. HP:
- Email:.....

Terlampir disampaikan copy Kartu Tanda Mahasiswa, KHS yang telah ditempuh. Atas ijin yang diberikan, diucapkan terima kasih.

Menyetujui
Penasehat Akademik / Kaprodi

Hormat Kami,

.....
NIP.

.....
NIM.

Mengetahui
Direktur/Asisten Direktur I

.....
NIP.

- Tembusan Yth.
1. Kabag. Akademik
 2. Kasubag. Registrasi dan Statistik

*) Coret yang tidak perlu
- Penyerahan permohonan Cuti Kuliah di Registrasi paling lambat tanggal 18 September 2015